

様式 1

5. 研究期間

研究経費納付日の翌日 から 平成 31 年 3 月 31 日

研究期間が極端に短い場合は
再検討していただく可能性が
あります。

6 研究機器等の提供

○○○○○装置

本校に持ち込む設備等があ
る場合に記入願います。ま
た、消耗品等は記載しない
でください。

7 その他

・事務担当者連絡先

担当者名：△△ △△

所属・職：△△課・係長

T E L : 076-XXXX-XXXX

F A X : 076-XXXX-YYYY

E-mail : XXXXXX@YYYY.Y.ZZZZ

共同研究の申請から契約書の締
結、経費の納入手続きについて
詳しい方を記入願います。

・民間機関等が負担する経費の納付について

請求書の発行日の翌日から起算して 30 日以内に納入可能。

請求書の発行日の翌日から起算して 30 日以内に納入可能。もしくは請求
書の処理が未締め、支払が翌月末等の理由により研究経費の納付日につい
て相談したい。のどちらかを記入願います。